電子証明書を使用したログオン 処理フロー 【管理者】

電子証明書を使用したログオン

1. 電子証明書を使用したログオン

契約法人ログオン画面の「電子証明書を使用したログオン」をクリックします。

※ 電子証明書を取得後は、「ID・暗証番号方式」のログオンは使用できなくなります。



管理者トップページへ

管理者のトップページを表示します。

ご注意ください

- ・当行が推奨するご利用環境(OS、ブラウザ)でご利用ください。
- ・以下の場合は、再発行のお手続き(※)が必要となり、再度ご利用いただけるまでにお時間がかかりますので、 あらかじめご了承願います。
- ○管理者の電子証明書の有効期限が過ぎてしまった場合
- ○パソコンを変更した場合
- ○更新操作が正常に行われなかった場合
- ○有効な電子証明書を誤って削除した場合
- ※ ご来店によるお手続きとなります。ご来店の際には、法人インターネットバンキング代表口座のお届印をご持参ください。電子証明書の再発行のお手続き完了後、再度、管理者用電子証明書の取得を行ってください。

1. 電子証明書を使用したログオン

手順1 管理者のログオン開始



- ① 北日本銀行ホームページの Biznet をクリックしてください。
- ② 管理者ログオンをクリックしてください。



手順2 契約法人ログオン(電子証明書方式選択)





北日本銀行ホームページの<mark>管理者ログオン</mark>をクリックして、この画面を表示してください。

- ① 電子証明書を使用したログオンはこちら をクリック してください。
 - ※電子証明書を取得済みであることを ご確認ください。
 - ※ログオンを中断する場合は、閉じるをクリックしてください。
 - ※電子証明書を利用できない場合は、 ID・暗証番号方式でログオンしてください。

ご注意ください

- ・「証明書の選択」画面が表示されますので、ログオンしたい電子証明書を<mark>選択</mark>してから OK をクリックしてください。
- ・電子証明書は 14 桁の契約法人 ID と利用者 ID で表示されます。利用者 ID がないものは管 理者用の電子証明書です。
- ・有効期限内の電子証明書を選択してください。
- ・パソコンに電子証明書を複数取得済みにもかかわらず「証明書の選択」画面が表示ない場合は、パソコンを再起動するか、一旦全てのブラウザを閉じてもう一度ログオンしてください。(直前で選択した電子証明書と異なる電子証明書を使用したい場合)
- •電子証明書表示例
- 1 行目…契約法人 ID
- 2 行目…The Kita-Nippon Bank… (固定文字列)
- 3 行目…電子証明書取得日

手順3 契約法人ログオン(電子証明書方式)



- ① 契約法人暗証番号をご入力ください。
 - ※ご入力情報をクリアする場合は、クリアをクリック してください。
 - ※ご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェア キーボードをご利用ください。
 - ソフトウェアキーボードをクリックいただくと、画面上にキーボードが表示されます。
 - ※ログオンを中断する場合は、閉じるをクリックして ください。
- ② ログオンをクリックしてください。他の認証後、管理者トップページへ遷移します。